

CCI Vila Marli Realizará curso de “Samba No Pé”



**CURSO SAMBA
NO PÉ**

**DIAS: 7, 9, 14 E 15
HORARIO: 14:00**

EM FEVEREIRO

**LOCAL:
CCI VILA MARLI**

**PROFESSOR
ELIEZER**

A Prefeitura de Taubaté, através da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social (SEDIS), realizará nas próximas semanas um curso de “Samba no pé” no Centro de Convivên-

cia da Pessoa Idosa (CCI) Vila Marli. As aulas acontecerão nos dias 7, 9, 14 e 15 de fevereiro a partir das 14h e para participar não é necessário fazer inscrição, somente comparecer no ho-

rário dia escolhido. O curso é direcionado às pessoas idosas e será ministrado pelo professor Eliezer Rosa. O CCI está localizado na Rua Ismênia de Matos Ribas, 65, Vila Marli.

Repescagem de moradores não contemplados pelo Reurb Social nos bairros do Perinho, Vila Medeiros e Vila Matias

REPESCAGEM DE MORADORES NÃO CONTEMPLADOS PELO REURB NOS BAIRROS

PERINHO
VILA MEDEIROS
VILA MATIAS

**Dias 08, 9 e 10 de fevereiro
Das 09h às 15h30
Rua Regente Feijó, nº 18
Mais Informações: (12) 3652-9217**



REGULARIZAÇÃO
FUNDIÁRIA
MORADIA DIGNA E
VERDADEIRAMENTE SUA

  @prefeituradecacapava
www.cacapava.sp.gov.br

 **MUNICÍPIO DE
ÇAÇAPAVA**

A Prefeitura de Caçapava, por meio da Secretaria Municipal de Planejamento Urbano e Meio Ambiente, receberá em sua sede, nos dias 8, 9 e 10 de fevereiro, das 9h às 15h30, a documentação dos moradores da Vila Perinho, Vila Medeiros e Vila Matias que não foram contemplados com a matri-

cula de seus imóveis pelo Reurb Social, devido a pendências na documentação. Os moradores dos três bairros interessados em regularizarem sua situação devem comparecer à Secretaria com os seguintes documentos: - Cópia simples do documento de compra e venda do imóvel;

- Cópia do RG e do CPF do responsável e seu cônjuge;
- Cópia simples da certidão de casamento. A Secretaria de Planejamento Urbano e Meio Ambiente fica na Rua Regente Feijó, nº 18. Outras informações e o esclarecimento de dúvidas podem ser obtidos por meio do telefone (12) 3652-9217.



*Tremembé mora
no meu*

TREMEMBÉ

www.tremembeonline.com.br



A Gazeta dos Municípios

Tudo o que você lê aqui!
Você encontra em:
www.agazetadosmunicipios.com
Contato: (12) 3672-2257

A Gazeta dos Municípios AGM 32º ANO

Caçapava, Campos do Jordão, Caraguatatuba, Cunha, Ilhabela, Jambéiro, Lagoinha, Monteiro Lobato, Natividade da Serra, Paraíba, Pindamonhangaba, Redenção da Serra, Santa Branca, Santo Antônio do Pinhal, São Bento do Sapucaí, São Luís do Paraitinga, Taubaté, Tremembé e Ubatuba

DIRETOR RESPONSÁVEL : DANIEL DOMINGUES RIBEIRO

**Cadastre-se pelo whatsapp
(12)991962417 e receba
gratuitamente a edição
diária do jornal via
whatsapp**



Tel (12) 36722257
publicacoesgazeta@hotmail.com

EXPEDIENTE

JORNAL DIÁRIO E REGIONAL

A GAZETA DOS MUNICÍPIOS

Editada por Editora Flor do Vale Jornalismo

Comunicação e Promoção Ltda.

CNPJ: 61.661.328/0001-43

Rua dos Lírios, 171- Flor do Vale - Tremembé - SP

Tel. (0xx12) 3672-2257

Fax (0xx12) 3672-4831

CEP 12120-000

E-mail: publicacoesgazeta@hotmail.com

Registro no INPI 81717790

Impresso em 03-04-05/02/2023

Diretor responsável pela publicação:

Daniel Domingues Ribeiro PRT 004860

Diretora Comercial: Dolores Russo

Editoração Eletrônica e Impressão: Pré Impressão Gráfica - SP - Capital.

Representante em São Paulo.

REVESP Representações Ltda.

Alameda dos Jurupes, 455

Conj. 46 - São Paulo -CEP 04088-001

Filiado a ADJORJ Associação dos

Jornais do Interior.

Sistema de distribuição dirigida.

Matérias pagas ou autografadas, não representam necessariamente a opinião deste jornal.

Atenção: Este jornal é distribuído à todas as Prefeituras e Câmaras Municipais do Vale do Paraíba, Litoral Norte e Região Serrana, além de vários órgãos Federais, Estaduais e Municipais.

Aviso: Não existe falta de jornais para demanda diariamente. Edições atuais e de arquivos estão sempre a disposição no endereço: Rua dos Lírios nº 171, Bairro: Flor do Vale, Tremembé-SP, onde poderão ser retiradas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE POTIM

Aviso de Deserção de Licitação - A Prefeitura Municipal de Potim torna pública a Deserção da Tomada de Preços Nº 002/2023 - Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OBRA DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA UBS DR. JOSÉ F A MILEO, CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO EDITAL E SEUS ANEXOS. Sessão realizada no dia 03/02/2023 às 10h00min. Bruno C. F. Abreu – Presidente da Comissão de Licitação e Avaliação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE POTIM

Aviso de Abertura de Proposta Comercial - Tomada de Preços Nº 001/2023 - Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE INFRAESTRUTURA URBANA NO BAIRRO VISTA ALEGRE - FASE 01 E 02. Fica designado o dia 07/02/2023 às 10h00min para abertura da Proposta Comercial das empresas habilitadas. Potim, 03 de fevereiro de 2023. Bruno C. F. Abreu – Presidente da Comissão de Licitação e Avaliação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE POTIM

PUBLICAÇÃO DE DISPENSA - A Prefeitura Municipal de Potim/SP, torna pública a Dispensa de Licitação Nº 037/2023 para Contratação Emergencial de Empresa para Prestação de Serviços de Realização de Exames Laboratoriais, pelo valor total de R\$ 72.220,60 (setenta e dois mil, duzentos e vinte reais e sessenta centavos), a empresa UNIMED PINDAMONHANGABA COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO, CNPJ Nº 47.565.155/0006-43, nos termos do Artigo 24, Inciso IV, da Lei Nº 8.666/93. Potim, 03 de fevereiro de 2023. Erica Soler Santos de Oliveira - Prefeita Municipal.

- 1 Ata da primeira Reunião referente ao Sistema Único Integrado de Execução Orçamentária
- 2 (SIAFIC), realizada as 14 horas do dia 23 de março de 2022, do município de Potim, sendo
- 3 realizada nas dependências do gabinete do executivo, no paço municipal, cito a praça Miguel
- 4 Correa dos Ouros, 101. Estando presentes os senhores Almir Batista Dias, Contador; Jorge Luis
- 5 Carneiro Junior, Escriturário e Controlador Interno; Victor Ferraz de Oliveira, Diretor Geral; Luiz
- 6 Felipe Soares Freire, Procurador Geral, representantes da câmara municipal e Wagner da Costa
- 7 Godoi e Cleber Gonçalves, representantes da Prefeitura Municipal, e com a presença do senhor
- 8 Davi Castilho, controlador interno desta prefeitura. Sendo comunicada a ausência da sra. Juliana
- 9 Aparecida Batista de Souza, devido uma emergência pessoal, e a ausência do senhor Tiago de
- 10 Castro Nogueira, que justificou que precisava manter o posto de suporte técnico além de outros
- 11 compromissos de atendimento por parte do setor de Tecnologia da Informação da prefeitura.
- 12 Sendo realizada a leitura da pauta, que segue: Definição de um representante e interlocutor da
- 13 comissão; Avaliação de serviços da empresa Resoft, fornecedora do atual sistema orçamentário
- 14 da prefeitura e; Questões técnicas da integração e dos servidores prefeitura/câmara. Sendo
- 15 incluído os seguintes assuntos levantados pela câmara municipal: Como se dará a observância
- 16 do parágrafo terceiro, do artigo primeiro do decreto federal 10.540/2020. Quanto ao
- 17 representante e interlocutor sugeriu-se o nome do senhor Cleber Gonçalves, não havendo
- 18 objeção entre os presentes. Comentado que vários setores da prefeitura não realizam boa
- 19 avaliação dos serviços prestados pela Resoft, quer quanto ao atendimento do suporte técnico,
- 20 como nas soluções tecnológicas, que falham em vários setores. Sendo anexado relatório sobre
- 21 vários apontamentos sobre a empresa citada. Foi acordado que se solicitará a Resoft a
- 22 disposição dos softwares de execução orçamentária para avaliação da câmara municipal. Do
- 23 questionamento do parágrafo terceiro, do artigo primeiro do decreto 10.540, no qual trata do
- 24 rateio de despesas entre Prefeitura e Câmara, a comissão questionará a gestão se haverá ou não
- 25 coparticipação da câmara nos valores a pagar para a empresa de tecnologia. Foi ainda colocado
- 26 em discussão quanto ao entendimento da legalidade do artigo 84 da constituição, sendo
- 27 afirmado que, no entendimento da Câmara, está correta a observação do decreto 10.540/20,
- 28 quanto a suas exigências, estando adequadamente amparado pela Lei Complementar 101/2000
- 29 (Lei de responsabilidade fiscal). Quanto ao armazenamento de dados, foi questionado também
- 30 as condições técnicas do servidor, sendo observado que o melhor é que seja realizado em um
- 31 "Host", servidor em nuvem, de forma a garantir o acesso de ambos os entes as suas informações.
- 32 Verificar os custos do processo de instalação/migração. Por fim acordado que para a próxima
- 33 reunião devemos buscar agendar a presença de representantes do setor de TI, da empresa, TIGS,
- 34 que presta serviços de apoio a tecnologia da informação na prefeitura e representante da Resoft
- 35 na próxima reunião. Não havendo mais assuntos a tratar, as 15 horas, foi declarada encerrada
- 36 esta reunião, sendo secretariada por Wagner da Costa Godoi, que assina a mesma em conjunto
- 37 com os demais participantes.

[Handwritten signatures and initials]

1 Ata da segunda Reunião referente ao Sistema Único Integrado de Execução Orçamentária
 2 (SIAFIC), realizada as 09 horas do dia 18 de maio de 2022, sendo realizada de forma síncrona
 3 *online* com a participação de representante da empresa Resoft: Sr. Evandro Filho. Estando
 4 presentes, na sala do controle interno da prefeitura municipal de Potim, os membros
 5 representantes da prefeitura: Wagner da Costa Godoi, Juliana Aparecida Batista de Souza, Tiago
 6 de Castro Nogueira e ainda a presença do senhor Davi Castilho, controlador interno e do senhor
 7 Benedito Raimundo Carvalho, assessor contábil da prefeitura. Não houve a presença de
 8 representantes da câmara municipal. O Sr. Almiro Batista Dias, representante da câmara, não
 9 pode participar por se encontrar de férias e em região com dificuldade de sinal para conexão de
 10 internet. Feita a abertura da sessão, foi concedida a palavra ao sr. Evandro, representante da
 11 empresa Resoft, que fez os seguintes apontamentos: (1) Levantamento do processo de
 12 Integração Câmara e Prefeitura: Relatou sobre a adesão/aditivo ao contrato junto a Prefeitura
 13 de Potim, devendo ocorrer até o prazo máximo de 01 de janeiro de 2023, sendo este entrave
 14 jurídico o principal apontamento para a empresa realizar a integração entre as duas entidades.
 15 (2) Processo de migração do banco de dados do prestador de serviço atual da câmara para a
 16 Resoft, situação que depende do mesmo posicionamento jurídico da casa de legislativa. (3)
 17 Ajuste da base de dados da prefeitura e adequações do sistema. (4) Verificação das
 18 responsabilidades de pagamentos, se virá a ser integral pela prefeitura ou compartilhado com a
 19 câmara municipal. Para as questões técnicas e integração o sr. Tiago Nogueira, representante
 20 do setor de Tecnologia da Informação da Prefeitura, comprometeu-se a verificar junto a câmara
 21 municipal todos os aspectos técnicos para integração. Ao final da reunião foi exposto a empresa
 22 uma série de críticas quanto a qualidade de atendimento da empresa, que, conforme os
 23 colaboradores da prefeitura, tem decaído, em especial dentro dos sistemas classificados como
 24 “estruturantes”, sobre os quais foram expostas críticas sobre o atendimento para os sistemas
 25 de Patrimônio e almoxarifado; do sistema de Tributos e problemas com o sistema de Recursos
 26 Humanos e Folha de Pagamentos. Ao final a comissão comprometeu-se a levar estes assuntos
 27 para tratamento na próxima reunião, a ser realizada em data a definir no corrente mês de maio
 28 de 2022, e o representante da empresa Resoft comprometeu-se a observar as críticas realizadas
 29 e encaminha-las aos responsáveis. Não havendo mais assuntos a tratar, as 10 horas, foi
 30 declarada encerrada esta reunião, sendo secretariada por Juliana Aparecida Batista de Souza,
 31 que assino a mesma em conjunto com os demais participantes.

Neste ano, a Prefeitura de Tremembé definiu um formato inovador para o carnaval

o evento acontecerá em área fechada que será montada na Praça Geraldo Costa, a “Praça da Estação”, terá entrada franca e contará com acesso controlado.

O evento contará ainda com uma praça de alimentação comercializando bebidas e “comidas de rua”, a animação estará garantida com duas atrações tocando as melhores músicas do carnaval em todos os tempos além de toda estrutura de banheiros químicos, atendimento emergencial com ambulância e socorristas, segurança privada e com o apoio da Polícia Militar, o estacionamento será gratuito na Praça Félix Nobre de Campos, a “Praça dos quiosques”.As crianças

também terão uma área exclusiva e as brincadeiras estão garantidas com a Cia Lipe de Teatro.Será proibida a entrada com cooler e objetos que possam trazer riscos as pessoas. Também não será permitida a comercialização por ambulantes. “O nosso foco neste evento são as famílias, famílias de munícipes, famílias de turistas.... então esse ambiente fechado, controlado e com essa estrutura que será montada, é totalmente pensado para que possamos oferecer entretenimento seguro e sadio, acreditamos ser isso que os munícipes e os turistas querem, se divertir com segurança e tranquilidade. Dessa forma fica o convite venham,

tragam seus filhos, sua família e amigos”, enfatiza José Ferreira, Secretário de Turismo.

Confira a programação Completa:


Dias: De Sábado (18) a terça-feira (21) de fevereiro
 Horário: Das 12h às 18h
 ATRAÇÕES: (Todos os dias)

12h00 às 13h00 – DJ com som mecânico
 13h00 às 14h30 – CIA Lipe de Teatro

13h00 às 14h30 – Mestre Quintino e Banda do Erê
 15h às 18h – BANDA GOSTOSO VENENO
 A FOLIA FICA COMPLETA COM VOCÊ AQUI, VENHA PARA O CARNAVAL DA FAMÍLIA DE TREMEMBÉ!

1 Ata da terceira Reunião referente ao Sistema Único Integrado de Execução Orçamentária
 2 (SIAFIC), realizada as 14 horas do dia 03 de junho de 2022, sendo realizada nas dependências do
 3 gabinete do executivo, no paço municipal, cito a praça Miguel Correa dos Ouros, 101. Estando
 4 presentes os senhores Almiro Batista Dias, Contador; e Victor Ferraz de Oliveira, Diretor Geral;
 5 representantes da câmara municipal e Wagner da Costa Godoi e Cleber Gonçalves,
 6 representantes da Prefeitura Municipal, estando ausentes a senhora Juliana Aparecida Batista
 7 de Souza o senhor Tiago de Castro Nogueira. A sessão foi aberta com a exposição dos assuntos
 8 tratados na segunda reunião, realizada de forma síncrona com representante da empresa
 9 Resoft, na qual a referida empresa citou que possui condições de técnicas de iniciar a
 10 implementação do sistema na câmara municipal de Potim, porém dependendo apenas de
 11 questões e trâmites legais. Neste instante o sr. Victor Oliveira pede a palavra e expõe os
 12 seguintes documentos que tratam da empresa Resoft: A Decisão – Processo 1001117-
 13 96.2022.8.26.0629 – Ação Civil Pública, do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo; e o Projeto
 14 Especial Tutela Coletiva, do Ministério Público do Estado de São Paulo. Documentos anexos a
 15 esta Ata. Em ambos os egrégios órgãos de fiscalização e justiça destacam que a Resoft participou
 16 de licitações para servir apenas como interposta da empresa 4R Sistemas & Assessoria Ltda,
 17 apenas para burlar a proibição imposta a 4R sistemas, a qual foi imposta proibição de contratar
 18 com o poder público (improbidade administrativa processo 1000974-56.2016.8.26.0326 –
 19 citado no projeto especial de Tutela Coletiva). Os representantes da câmara municipal
 20 informaram ainda que cópia destes documentos foram encaminhadas a procuradoria jurídica
 21 da Prefeitura Municipal de Potim. Diante do exposto e do conteúdo dos documentos analisados,
 22 considerando que esta comissão reconhece que possa existir o perigo em se manter o sistema
 23 Resoft, neste primeiro momento, recomenda que a substituição da referida empresa e que se
 24 encaminhe para os devidos trâmites uma nova licitação. Não havendo mais assuntos a tratar, as
 25 15 horas, foi declarada encerrada esta reunião, sendo secretariada por Wagner da Costa Godoi,
 26 que assino a mesma em conjunto com os demais participantes.

1 Ata da quarta reunião referente ao Sistema Único Integrado de Execução Orçamentária (SIAFIC),
 2 realizada as 14 horas do dia 03 de setembro de 2022, sendo realizada nas dependências do
 3 gabinete do executivo, no paço municipal, cito a praça Miguel Correa dos Ouros, 101. Estando
 4 presentes os senhores Almiro Batista Dias, Contador; e Victor Ferraz de Oliveira, Diretor Geral;
 5 representantes da câmara municipal e Wagner da Costa Godoi, Cleber Gonçalves, Juliana
 6 Aparecida Batista de Souza e Tiago de Castro Nogueira, representantes da Prefeitura Municipal.
 7 A sessão foi aberta com a observação da ação civil movida pelo Ministério Público do Estado de
 8 São Paulo (MPSP) e que o contrato, então em vigência, terá encerramento em 29 de setembro
 9 de 2022, porém, conforme determinações do MPSP, há um prazo determinado de 120 dias, que
 10 encerrar-se-á em novembro, para que a empresa Resoft mantenha os serviços devidos a esta
 11 prefeitura. Foi comunicado que um novo termo de referência estava em elaboração para que o
 12 mesmo seja aplicado em licitação para contratação futura de empresa fornecedora de *software*
 13 para atender as determinações do SIAFIC, termo este que considera os módulos necessários
 14 para o trabalho de ambas casas – executivo e legislativo. Ficou identificado a necessidade de se
 15 estabelecer um termo de colaboração para participação nos pagamentos a futura empresa
 16 fornecedora de *software*, sendo sugerida uma participação proporcional de 90% para a
 17 prefeitura municipal e os demais 10% para a câmara, sendo estabelecido que sempre ficará em
 18 aberto a possibilidade ajustes destas proporções, após as definições do procedimento licitatório.
 19 Quanto as questões técnicas para a implementação do SIFIC, o senhor Thiago Nogueira
 20 comentou sobre o possível processo de integração entre os servidores e respectivo
 21 armazenamento dos dados – se em nuvem, ou em servidor físico, comprometendo-se a realizar
 22 uma visita para avaliar as instalações e aspectos técnicos da câmara de Potim. Não havendo
 23 mais assuntos a tratar, as 15 horas e trinta minutos, foi declarada encerrada esta reunião, sendo
 24 secretariada por Wagner da Costa Godoi, que assino a mesma em conjunto com os demais
 25 participantes.



CNPJ: 45.167.517/0001-08
Município de Redenção da Serra
Av. XV de Novembro, 829 - Centro
Redenção da Serra - SP Cep: 12.170-000
www.redencaodaserra.sp.gov.br

Edital de Audiência Pública

SERVIÇOS DE SAÚDE


TERCEIRO QUADRIMESTRE DE 2022

A Prefeitura Municipal de Redenção da Serra, em atendimento ao disposto no Artigo 36 da Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012, torna público a realização da AUDIÊNCIA PÚBLICA, visando proporcionar a transparência necessária dos **montantes e fontes de recursos aplicados no período, bem como a oferta e serviços de saúde** prestados pelo Município à população, relativas ao **Terceiro Quadrimestre de 2022**, que ocorrerá **no dia 14 de fevereiro de 2023**, à partir das **11:00 horas**, no plenário da Câmara Municipal de Redenção da Serra, situada à Avenida XV de Novembro, nº 829 – Centro, convidando os interessados e a população do Município.

Os interessados que não puderem comparecer ao evento, poderão acessar a “Ata de Audiência Pública da Saúde” contendo as principais informações sobre os montantes e fontes de recursos aplicados no período, bem como a oferta e serviços de saúde, disponibilizados previamente nos seguintes sites oficiais: redencaodaserra.sp.gov.br ou camaraderedencaodaserra.sp.gov.br – onde os interessados poderão, durante o horário da audiência, solicitar explicações a respeito dos resultados apresentados nos portais da Prefeitura Municipal ou da Câmara Municipal de Redenção da Serra.

Redenção da Serra, 03 de fevereiro de 2023.

Jucimar Ferreira da Silva - Prefeito Municipal
Benedito José Ramos – Secretário de Saúde



CNPJ: 45.167.517/0001-08
Município de Redenção da Serra
Av. XV de Novembro, 829 - Centro
Redenção da Serra - SP Cep: 12.170-000
www.redencaodaserra.sp.gov.br

Edital de Audiência Pública

Cumprimento das Metas Fiscais

(Lei de Responsabilidade Fiscal)

TERCEIRO QUADRIMESTRE DE 2022

A Prefeitura Municipal de Redenção da Serra, em atendimento ao disposto no § 4º, do Artigo 9º, da Lei Federal nº 101/2000, de 04 de maio de 2000, torna público a realização da **Audiência Pública** para apresentação à Comissão de Finanças da Câmara Municipal, da avaliação do cumprimento das **Metas Fiscais** do Município, relativas ao **Terceiro Quadrimestre de 2022**, que ocorrerá no **dia 14 de fevereiro de 2023, às 10:00 horas, no plenário da Câmara Municipal de Redenção da Serra**, situada à Avenida XV de Novembro, nº 829 – Centro, convidando os interessados e a população do Município.

Será disponibilizado previamente o estudo contendo os resultados das Metas Fiscais nos seguintes sites oficiais: redencaodaserra.sp.gov.br ou camaraderedencaodaserra.sp.gov.br – onde os interessados poderão, **durante o horário da audiência**, solicitar explicações a respeito dos resultados apresentados nos portais da Prefeitura Municipal ou da Câmara Municipal de Redenção da Serra.

Redenção da Serra, 03 de fevereiro de 2023.

Jucimar Ferreira da Silva - Prefeito Municipal

Tarifa da zona azul será reajustada neste mês em Taubaté

A Prefeitura de Taubaté, através da Secretaria de Mobilidade Urbana (Semob), publicou nesta quarta-feira (1º) o decreto nº 15.491 que autoriza o reajuste dos valores da tarifa da Zona Azul no município em 10%.

De acordo com o reajuste previsto no contrato firmado com a empresa que administra o sistema de estacionamento rotativo na cidade, foi sugerida a aplicação do reajuste conforme o IGP-M (Índice Geral de Preços de Mercado), apurada em 10,076790%.

A alteração nos valores é necessária para a manutenção e o equilíbrio econômico-financeiro do contrato de concessão pública.

Veja a seguir os novos valores:

– Área da Zona Azul (Carros, caminhonetas e veículos de carga com capacidade de até 1.800 kg)
30 minutos: R\$ 1,20

60 minutos: R\$ 2,40

90 minutos: R\$ 3,60

120 minutos: R\$ 4,80

– Área da Zona Verde (Carros, caminhonetas e veículos de carga com capacidade de até 1.800 kg)

30 minutos: R\$ 1,20

60 minutos: R\$ 2,40

90 minutos: R\$ 3,60

120 minutos: R\$ 4,80

180 minutos: R\$ 7,20

240 minutos: R\$ 9,60

– Área da Zona Azul (Motos)

30 minutos: R\$ 0,60

60 minutos: R\$ 1,20

90 minutos: R\$ 1,80

120 minutos: R\$ 2,40

180 minutos: R\$ 3,60

240 minutos: R\$ 4,80

– Área da Zona Verde (Motos)

30 minutos: R\$ 0,60

60 minutos: R\$ 1,20

90 minutos: R\$ 1,80

120 minutos: R\$ 2,40

180 minutos: R\$ 3,60

240 minutos: R\$ 4,80

Para os veículos notificados com o “Aviso para pagamento de tarifa” na área de zona azul, que não efetua-

rem o pagamento no limite de tempo estabelecido de 15 minutos, o usuário terá ainda 120 minutos para pagar a regularização, que será no valor de 10 tarifas de meia hora. Já para os veículos notificados com o “Aviso para pagamento de tarifa” na área de zona verde, que não efetuarem o pagamento no limite de tempo estabelecido de 15 minutos, o usuário terá ainda 120 minutos para pagar a regularização, que será no valor de 10 tarifas de meia hora.

Nos casos em que forem excedidos os 120 minutos para regularização nas áreas de zona azul e verde, o valor a ser pago passará a ser de 10 tarifas de uma hora e o usuário terá o prazo máximo de regularização de 72 horas a contar a partir do tempo excedido de 120 minutos.

O decreto entrará em vigor quinze após a publicação do decreto.

Pindamonhangaba é selecionada para a 2ª edição do Laboratório Urbano de Políticas Públicas Alimentares (LUPPA)

O município de Pindamonhangaba foi convidado para participar do 2º LUPPA - LAB, que está reunindo representantes de prefeituras brasileiras, nos dias 1, 2 e 3 de fevereiro, em São Paulo. Esse é um projeto acompanhado de perto e desenvolvido pela Secretaria de Meio Ambiente de Pinda.

O LUPPA é uma plataforma colaborativa do Instituto Comida do Amanhã e em correalização com o ICLEI América do Sul, cuja finalidade é apoiar e facilitar a construção de políticas alimentares municipais integradas, participativas e com abordagem sistêmica.

No debate, desafios das cidades, compartilhamento de experiências e desafios locais, e aprendizado sobre temáticas e processos que fazem parte da construção dos sistemas alimentares sustentáveis e justos para as pessoas e o planeta.

O objetivo deste projeto é

ampliar o número de cidadãos que desenvolvem e buscam aperfeiçoar suas rotas para a construção da Política de Segurança Alimentar e Nutricional, com visão integrada e sistêmica.

O Laboratório acredita no potencial das cidades como agentes de transformação positiva dos sistemas alimentares. Para apoiar governos locais no desenvolvimento e fortalecimento de sistemas alimentares saudáveis e resilientes, a iniciativa lançou um edital para participação de cidadãos brasileiros com população de até 1 milhão e 500 mil habitantes, do qual Pindamonhangaba foi um dos municípios selecionados para participar da 2ª edição do Laboratório Urbano de Políticas Públicas Alimentares (LUPPA), juntamente com outras nove cidades brasileiras; Abaetetuba (PA), Alto Paraíso de Goiás (GO), Barcarena (PA), Jundiá (SP), Maricá (RJ),

Nova Lima (MG), Palmas (TO), Eusébio (CE) e Vitória do Mearim (MA).

As atividades do laboratório serão divididas em encontros virtuais e o LUPPA - LAB, um encontro presencial com atividades práticas e imersivas para o enriquecimento de nossas trocas de experiências.

“Investir em políticas públicas é uma necessidade das cidades que querem crescer e trazer qualidade de vida aos cidadãos. Participar do LUPPA é um privilégio e esperamos trocar experiências com outras cidades e trazer ações concretas para Pinda”, disse a secretária de Meio Ambiente, Maria Eduarda San Martin.

“Este evento irá colaborar para ampliar o conhecimento para desenvolvermos e aperfeiçoarmos políticas de segurança alimentar e nutricional no município”, disse a chefe de divisão de merenda escolar, Cibele Aguiar.